

**Комитет по образованию Администрации
Тюкалинского муниципального района Омской области**

П Р И К А З

25 ноября 2022 года

№ 180

г. Тюкалинск

О порядке согласования оставления муниципального общеобразовательного учреждения до получения основного общего образования обучающимися, достигшими возраста пятнадцать лет

В целях соблюдения прав несовершеннолетних обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, в соответствии с частью 6 статьи 66 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", руководствуясь Положением об управлении образования, приказываю:

1. Утвердить:

1) Порядок согласования оставления муниципального общеобразовательного учреждения до получения основного общего образования обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет (Приложение N 1);

2) Положение о комиссии по рассмотрению заявлений о даче согласия на оставление муниципального общеобразовательного учреждения до получения основного общего образования обучающимся, достигшим возраста 15 лет (Приложение N 2);

3) Состав комиссии по рассмотрению заявлений о согласовании оставления МОУО до получения основного общего образования обучающимися, достигшими возраста пятнадцати лет.

2. Разместить Приказ на официальном сайте Комитета по образованию Администрации Тюкалинского муниципального района Омской области.

3. Контроль за исполнением Приказа возложить на заместителя председателя Комитета по образованию АТМР Янкову О.А..

Председатель

Комитета по образованию АТМР



И.И. Мигунова

**Порядок согласования оставления муниципального
общеобразовательного учреждения до получения основного общего
образования обучающимися, достигшими возраста пятнадцать лет**

1. Настоящий Порядок (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" и регламентирует условия, сроки и последовательность административных процедур при оставлении муниципальных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении и подведомственных Комитету по образованию Администрации Тюкалинского муниципального района Омской области (далее - Комитет по образованию), до получения основного общего образования обучающимися, достигшими возраста 15 лет.

2. Основанием для начала процедуры согласования является заявление родителей (законных представителей) обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, и принявшего решение оставить муниципальное общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования (Приложение N 1 к Порядку), с которым заявитель обращается в Комитет по образованию.

В заявлении указываются причины оставления муниципального общеобразовательного учреждения обучающимся до получения основного общего образования, форма получения образования и формы обучения для получения основного общего образования после оставления муниципального общеобразовательного учреждения, планируемое трудоустройство (с согласия несовершеннолетнего обучающегося), а также на усмотрение родителя (законного представителя) обучающегося прилагаются подтверждающие документы (справка, подтверждающая продолжение получения основного общего образования и (или) дальнейшее трудоустройство несовершеннолетнего (при наличии его согласия)).

3. Рассмотрение заявлений об оставлении муниципального общеобразовательного учреждения до получения основного общего

образования обучающимися, достигшими возраста 15 лет, осуществляется комиссией, создаваемой приказом председателя Комитета по образованию и осуществляющей деятельность на основании соответствующего Положения (далее - Комиссия).

4. Комитет по образованию после получения заявления о согласовании оставления муниципального общеобразовательного учреждения до получения основного общего образования обучающимся, достигшим возраста 15 лет:

- осуществляет регистрацию заявления в установленном порядке в течение 1 рабочего дня;

- обеспечивает рассмотрение заявления Комиссией в течение 10 рабочих дней со дня обращения;

- в случае решения Комиссии об отказе в даче согласия на оставление несовершеннолетним обучающимся, достигшим возраста 15 лет муниципального общеобразовательного учреждения до получения основного общего образования направляет заявителю уведомление (Приложение N 3 к Порядку) в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения Комиссией;

- в случае решения Комиссии о даче согласия на оставление обучающимся муниципального общеобразовательного учреждения до получения основного общего образования направляет представление (Приложение N 2 к Порядку) с приложением копий документов для согласования в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДНиЗП) в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения Комиссией;

- КДНиЗП в течение 5 рабочих дней рассматривает направленное управлением образования представление и направляет в управление образования выписку из решения КДНиЗП:

- о даче согласия на оставление несовершеннолетним обучающимся, достигшим возраста 15 лет муниципального общеобразовательного учреждения до получения основного общего образования;

- об отказе в даче согласия на оставление несовершеннолетним обучающимся, достигшим возраста 15 лет муниципального общеобразовательного учреждения до получения основного общего образования.

5. Продолжительность процедуры согласования Комитета по образованию и КДНиЗП заявления об оставлении муниципального общеобразовательного учреждения до получения основного общего образования обучающимся, достигшим возраста 15 лет, составляет не более 30 дней.

6. В случае отказа в даче согласия Комитетом по образованию или КДНиЗП на оставление обучающимся, достигшим 15 лет, муниципального общеобразовательного учреждения до получения основного общего образования обучающийся продолжает обучение в том же муниципальном общеобразовательном учреждении.

7. В случае дачи согласия Комитетом по образованию и КДНиЗП на оставление обучающимся, достигшим 15 лет, муниципального общеобразовательного учреждения до получения основного общего образования руководитель муниципального общеобразовательного учреждения издает приказ об отчислении обучающегося.

8. Не позднее чем в месячный срок после отчисления обучающегося из муниципального общеобразовательного учреждения КДНиЗП совместно с его родителями (законными представителями) и Комитетом по образованию принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

**Приложение N 1
к Порядку согласования
оставления муниципального
общеобразовательного
учреждения до получения
основного общего
образования обучающимися,
достигшими возраста
пятнадцать лет**

Решение

"__" _____ 20__ И.И. Мигунова

Председателю Комитета по образованию
Администрации Тюкалинского муниципального
района Омской области

И.И. Мигуновой

Фамилия, имя, отчество заявителя

Вид документа:

Серия _____ N _____

кем и когда выдан _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу дать согласие на оставление _____

(наименование ОУ)

до получения основного общего образования обучающимся _____ класса, достигшим
возраста 15 лет, _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

1. Дата рождения ребенка: "__" "__" 20__ г.
2. Место рождения ребенка: _____
3. Паспорт ребенка: серия ____ N ____ выдан _____ 20__ г.
4. Адрес регистрации ребенка: _____

Причины оставления ОУ (излагаются в произвольной форме): _____

5. Адрес проживания _____
6. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____

Контактный телефон _____

E-mail: _____

Адрес места жительства: _____

Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____

Контактный телефон _____

E-mail: _____

Адрес места жительства: _____

Причина оставления ОУ _____

Трудоустройство при наличии согласия обучающегося (указывается организация,
должность, период работы, или постановка на учет в ЦЗН, и т.п.) _____

Форма получения образования и формы обучения для получения обучающимся
основного общего образования после оставления ОУ _____

К заявлению прилагаю следующие документы (указать прилагаемые документы):

1. _____
2. _____
3. _____

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Дата подачи заявления: " __ " _____ 20__ г.

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен(а).

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

**Приложение N 2
к Порядку согласования
оставления муниципального
общеобразовательного
учреждения до получения
основного общего образования
обучающимися, достигшими
возраста пятнадцать лет**

Ф.И.О., адрес заявителя

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) _____.

уведомляем Вас о том, что по Вашему заявлению от 20__ года Комитетом по образованию Администрации Тюкалинского муниципального района Омской области дано согласие на оставление _____

(наименование ОУ)

до получения основного общего образования обучающимся _____ класса, достигшим возраста 15 лет, _____

(Ф.И.О., дата рождения обучающегося)

Председатель
Комитета по образованию АТМР

И.И. Мигунова

_____ 20__
дата выдачи уведомления

**Приложение N 3
к Порядку согласования
оставления муниципального
общеобразовательного
учреждения до получения
основного общего образования
обучающимися, достигшими
возраста пятнадцать лет**

Ф.И.О., адрес заявителя

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) _____.

уведомляем Вас о том, что по Вашему заявлению от 20__ года Комитетом по образованию Администрации Тюкалинского муниципального района Омской области в даче согласия на оставление _____

(наименование ОУ)

до получения основного общего образования обучающимся _____ класса, достигшим возраста 15 лет, _____ отказано.

(Ф.И.О., дата рождения обучающегося)

Председатель
Комитета по образованию АТМР

И.И. Мигунова

_____ 20__
дата выдачи уведомления

**Приложение N 4
к Порядку согласования
оставления муниципального
общеобразовательного
учреждения до получения
основного общего образования
обучающимися, достигшими
возраста пятнадцать лет**

Председателю Комиссии по
делам несовершеннолетних и
защите их прав в Тюкалинском
муниципальном районе Омской
области
Ф.И.О. председателя

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

В связи с поступившим в адрес Комитета по образованию Администрации Тюкалинского муниципального района Омской области заявлением от родителей (законных представителей) обучающегося _____ класса _____

_____ (наименование ОУ) (Ф.И.О., дата рождения несовершеннолетнего) достигшего возраста 15 лет, прошу дать согласие на оставление обучающимся муниципального общеобразовательного учреждения до получения основного общего образования.

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____

Председатель
Комитета по образованию АТМР

И.И. Мигунова

_____ 20__
дата выдачи уведомления

Положение о комиссии по рассмотрению заявлений о даче согласия на оставление муниципального общеобразовательного учреждения до получения основного общего образования обучающимися, достигшими возраста пятнадцати лет

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) регламентирует деятельность комиссии по рассмотрению заявлений о даче согласия Комитетом по образованию Администрации Тюкалинского муниципального района Омской области (далее – Комитет по образованию) на оставление муниципальных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении и подведомственных Комитету по образованию (далее - ОУ) до получения основного общего образования обучающимися, достигшими возраста 15 лет (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральными законами от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", муниципальными правовыми актами, Порядком согласования оставления муниципального общеобразовательного учреждения до получения основного общего образования обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, утверждаемым приказом председателя Комитета по образованию (далее - Порядок), и Положением.

2. СОСТАВ КОМИССИИ

2.1. Состав Комиссии формируется из представителей Комитета по образованию и ОУ не менее 5 человек, утверждается приказом председателя Комитета по образованию.

2.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, члены Комиссии.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ КОМИССИИ

3.1. Комиссия рассматривает заявления родителей (законных представителей) о даче согласия Комитетом по образованию на оставление ОУ до получения основного общего образования обучающимися, достигшими возраста 15 лет (далее - Заявления).

3.2. Организация работы комиссии:

- Заседания Комиссии проводятся по мере поступления Заявлений с учетом соблюдения предусмотренных Порядком сроков рассмотрения.

- Заявление может быть рассмотрено как в присутствии заявителя, так и без него. Решение об этом принимает председатель Комиссии либо заместитель председателя Комиссии.

- Решения Комиссии правомочны, если на заседании присутствует не менее половины состава. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

3.3. Результат рассмотрения Комиссией:

- дача согласия на оставление обучающимся ОУ до получения основного общего образования;
- отказ в даче согласия на оставление обучающимся ОУ до получения основного общего образования.

4. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО КОМИССИИ

- 4.1. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии.
- 4.2. Протоколы хранятся в Комитете по образованию в течение двух лет.

Приложение N 3
Утвержден
Приказом
Комитета по образованию АТМР
от 25 ноября 2022 г. N 180

Состав комиссии по рассмотрению заявлений
о согласовании оставления получения основного общего образования
обучающимися, достигшими возраста пятнадцати лет

ФИО	Должность
Янкова Ольга Александровна	Заместитель председателя Комитета по образованию АТМР
Изосимова Ольга Александровна	Главный специалист Комитета по образованию АТМР
Шестель Лариса Николаевна	Методист Комитета по образованию АТМР
Радке Александр Юрьевич	Начальник информационно-методического отдела КУ «ЦФИХО в СО»
Тарасова Марина Сергеевна	Директор МОБУ Гимназия г. Тюкалинска