

ТИПОВОЕ КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ
КОМПЕТЕНЦИИ
Т69 «ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ»
ДЛЯ ВОЗРАСТНОЙ КАТЕГОРИИ «ЮНИОРЫ»
14 -16 ЛЕТ

Конкурсное задание включает в себя следующие разделы:

1. Форма участия в конкурсе:	2
2. Общее время на выполнение задания:	2
3. Задание для конкурса	2
4. Модули задания и необходимое время	2
5. Критерии оценки.	3
6. Приложения к заданию.	4

1. **Форма участия в конкурсе:** Индивидуальный конкурс.
2. **Общее время на выполнение задания:** 1 ч.
3. **Задание для конкурса**

Содержанием конкурсного задания являются основные виды деятельности педагога дополнительного образования. Конкурс включает в себя:

- самопрезентацию участника с учетом заданной ситуации;
- разработку и проведение фрагмента основной части занятия для освоения обучающимися избранного вида деятельности;

Конкурсное задание состоит из двух модулей, выполняемых и оцениваемых вне зависимости от результатов выполнения предыдущего.

В ходе брифинга конкурсанты могут задать уточняющиеся вопросы и запросить дополнительную информацию. Комментарии, разъяснения и дополнительная информация, запрошенная каким-либо конкурсантом, доводится до сведения всех конкурсантов.

В процессе выполнения задания конкурсант может пользоваться данными контент-папки или материалами, которые подготовил в день С-1.

Если конкурсант не выполняет требования техники безопасности, подвергает опасности себя или других конкурсантов, он может быть отстранен от дальнейшего участия.

4. Модули задания и необходимое время

Таблица 1.

	Наименование модуля	Соревновательный день (С1, С2, С3)	Время на задание
А	Самопрезентация участника с учетом заданной ситуации.	С1	10 минут
В	Проведение фрагмента основной части занятия для освоения обучающимися избранного вида деятельности.	С1	30 минут

Модуль А: Самопрезентация участника.

Цель: продемонстрировать умение представлять себя.

Описание объекта: самопрезентация.

Лимит времени на выполнение задания: 10 минут.

Алгоритм выполнения задания:

1. Подготовить содержание самопрезентации в соответствии с ситуацией.
2. Подобрать инвентарь/оборудование/расходные материалы для самопрезентации в соответствии с ситуацией (произвести осмотр-тестирование

инвентаря/оборудования, убедиться в их исправности).

3. Разработать сопроводительную презентацию с использованием программного обеспечения.

4. Проверить презентацию на работоспособность, при необходимости исправить выявленные ошибки.

5. Завершить выполнение задания.

Модуль В: Разработка и проведение фрагмента основной части занятия для освоения обучающимися избранного вида деятельности.

Описание задания.

Цель: продемонстрировать умение проводить основную часть занятия с обучающимися.

Описание объекта: фрагмент основной части занятия для освоения учащимися избранного вида деятельности (области дополнительного образования).

Лимит времени на выполнение задания: 30 минут.

Алгоритм выполнения задания:

1. Разработать план-конспект фрагмента основной части занятия в соответствии с заданным шаблоном (экземпляр для каждого эксперта, остальное по усмотрению участника):

2. В соответствии с содержанием фрагмента основной части занятия подобрать:

– необходимый инвентарь/оборудование/расходные материалы (произвести осмотр-тестирование инвентаря/оборудования, убедиться в их исправности);

– музыкальное сопровождение, созданное с использованием программного обеспечения для разработки и монтажа аудиозаписей, включающее не менее двух музыкальных композиций.

3. Завершить выполнение задания.

5. Критерии оценки.

Таблица 2.

Критерий	Баллы		
	Судейские аспекты	Объективная оценка	Общая оценка
А Самопрезентация участника с учетом заданной ситуации.			
В Разработка и проведение фрагмента основной части занятия для освоения обучающимися избранного вида деятельности.			
Итого			

6. Приложения к заданию.

Приложение 1

Требования к оформлению печатных материалов

1. Ориентация: альбомная.
2. Используемый шрифт: Time New Roman.
3. Размер шрифта: 12.
4. Интервал: одинарный.
5. Выравнивание текста: по ширине.
6. Отступ от левого края: 1,0 см (в таблице нет отступа).
7. Возможно добавление строк для занесения информации в шаблоны.

Запрещено:

1. Выставлять переносы, как автоматические, так и ручные.
2. Видоизменять заданный шаблон путем добавления или объединения

колонок.

Требования к оформлению электронной презентации

№	Критерии	Показатели оценки
1.	Стиль	Наличие единого стиля оформления. Преобладание основной информации (текст, иллюстрации) над вспомогательной.
2.	Фон	Предпочтителен холодный тон фона презентации.
3.	Использование цвета	Применение на одном слайде не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Использование контрастных цветов для фона и текста.
4.	Анимационные эффекты	Умеренное использование анимационных эффектов (они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде).
5.	Содержание информации	Использование коротких информативных слов и предложений. Привлекательность заголовка (передача сути содержания материала).
6.	Расположение информации на странице	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Предпочтительно выравнивание информации по центру экрана.
7.	Шрифты	Для заголовков кегель – не менее 32. Для информации кегель – не менее 24. Недопустимо смешивание разных типов шрифтов в одной презентации. Применение жирного, курсивного начертания, подчеркивание выделенного текста для смыслового выделения информации. Недопустимо злоупотребление прописными буквами. Тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем
8.	Способы выделения информации	Применение: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
9.	Объем информации	Удержание соотношение информации на слайде: 30% – текст, 70% – изображение.
10.	Правило начального (титального) слайда и заключительного (последнего) слайда	Наличие на первом слайде общей информации: наименование модуля и конкурсного задания, ФИО разработчика. Наличие на заключительном слайде общей информации об ее разработчике или дублирование первого слайда.

Функции программы электронной презентации

1. Анимация (появления, исчезновение, поворот, вылет, закручивание объекта по щелчку).
2. Звук (вставка в объект записанного звука или звука, взятого из контент-папки).
3. Конструктор занятий.
4. Настройка гиперссылок (для перехода на следующий слайд, для воспроизведения видео).
5. Шторка.
6. Лупа (проявление объекта путем наведения другого объекта, отменяющего цвет или создающий контраст).
7. Интерактивные средства (кубик, цветной барабан, табло подсчета баллов, таймер и т.д.).
8. Использование перьев для подчеркивания, рисования или выделения текста/объектов.

Структура (логика) построения ответа

1. Автобиография.
2. Образование (основное и дополнительное).
3. Опыт работы, в том числе практика в процессе обучения.
4. Достижения.
5. Личностные и профессиональные качества.
6. Увлечения.
7. Перспектива/ы профессиональной деятельности в соответствии с заданной ситуацией.

Шаблон план-конспекта занятия для освоения обучающимися избранного вида деятельности

Направленность дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы		
Возраст обучающихся		
Дата проведения		
Название занятия		
Тип занятия		
Цель занятия		
Задачи занятия (описать либо в форме планируемых достижений, либо в форме задач)	Планируемые достижения: Предметные: знания: умения: Метапредметные: регулятивные УУД: познавательные УУД: коммуникативные УУД: личностные УУД:	Задачи: 1. обучающие: 2. развивающие: 3. воспитывающие:
Условия проведения занятия (инвентарь/оборудование/расходные материалы)		

Ход занятия

№	Деятельность педагога дополнительного образования	Деятельность учащихся	Время
I	Подготовительный этап		
II	Основной этап		
III	Заключительный этап		