

Комитет по образованию Администрации
Тюкалинского муниципального района

П Р И К А З

29 сентября 2020 г.

№ 167

О мерах по организации стажировочной деятельности и организации наставничества и кураторства в общеобразовательных организациях Тюкалинского муниципального района.

В целях реализации мероприятий Дорожной карты со школами Тюкалинского района, повышающими результаты, для координации деятельности руководителей образовательных организаций, обмена оперативной объективной информацией, выявления лучших практик управленческой и педагогической деятельности

Приказываю

1. Сформировать группы школ в следующем составе, назначив руководителей школ, демонстрирующих высокие результаты наставниками над руководителями школ, повышающих результаты:
 - I. Тарсову М.С., директора МОБУ Гимназии г.Тюкалинска -, МОБУ «Никольская сош» (Приходькина Т.П.), МОБУ «Атрачинская сош» (Новоселова Е.В.), МОБУ «Валуевская сош» (Штреккер А.Р.), МОБУ «Октябрьская сош» (Гельрот О.В.) - куратор Мигунова И.И., председатель комитета по образованию АТМР;
 - II. Анисимову И.В., директора МОБУ Тюкалинский лицей МОБУ Красноусовская сош (Желторылова Л.А.) куратор Шестель Л.Н., главный специалиста комитета по образованию АТМР
 - III. Шпакову Т.И., директора МОБУ «Новокошкульская сош»- МОБУ«Кабырдакская сош»(Лебедев Д.В.), МОБУ «Солдатская сош» (Степанова И.В.), МОБУ «Белоглазовская сош» (Чердынцева Н.И.); куратор Комарова В.М., методист КУ ЦФИХО в СО;
 - IV. Самохвалову Н.Ю., директора МОБУ «Малиновская сош» - МОБУ «Сажинская сош» (Пшеничников М.А.), МОБУ «Хуторская сош» Макаленко М.А.), МОБУ «Троицкая сош» (Мережко А.С.), куратор Демьяненко Л.П., заместитель председателя комитета по образованию ТМР.
 - V. Самсонов И.В., директор МОБУ «Бекишевская сош»- МОБУ «Нагибинская сош»(Шаркунова Н.В.).куратор Радке А.Ю, начальник ИМО КУ ЦФИХО в СО

2. Наставникам с руководителями наставляемых школ разработать совместные планы действий (межшкольную дорожную карту) по улучшению результатов обучения, повышения профессиональных компетенций педагогов, использования лучших практик педагогических коллективов.
3. Кураторам обеспечить взаимодействие и сопровождение реализации планов.
4. Не реже 1 раза в две недели осуществлять обмен информацией(предоставлять отчет) о проделанной работе.
5. Для координации деятельности, оперативного взаимодействия, участия в мониторингах и обеспечения объективности представления сведений в системе дошкольного и дополнительного образования назначить Грек Т.В., методиста комитета по образованию АТМР, куратором МБДОУ «Тюкалинский д.с. №4», МБДОУ «Тюкалинский д.с. №5», МБДОУ «Тюкалинский д.с. №8», МБДОУ «Октябрьский д.с.»;
6. Изосимову О.А., главного специалиста комитета по образованию АТМР, куратором МОБУ ДО «Дом детского творчества», МОБУ ДО «Станция юных техников», МОБУ ДО «Станция юных натуралистов», МОБУ ДО «Детско-юношеский центр»;
7. Контроль оставляю за собой.

Председатель комитета по образованию



И.И. Мигунова